

**ZARZĄDZENIE NR W - 14/2017**  
**WÓJTA GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA**

z dnia 29 marca 2017 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku i zgłoszenia niezbędnego podczas rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz klasy I szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.**

Na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz 59)

**Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska zarządza, co następuje:**

**§ 1. 1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**, w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje również w przypadku rekrutacji do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej.

**§ 2. 1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej**, w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Określa się **wzór zgłoszenia do klasy I publicznej szkoły podstawowej** w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wzory, o których mowa w § 1 i §2 obowiązują we wszystkich publicznych:

a) przedszkolach i oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych,

b) szkołach podstawowych,

dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych placówek oświatowych, o których mowa w § 3.

**§ 5.** Traci moc Zarządzenie nr W-8A/2014 Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie określenia wzorów wniosków i zgłoszeń niezbędnych podczas rekrutacji do publicznych: przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29 marca 2017 roku.

Data wpływu .....  
l.dz. ....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU  
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ROKU SZKOLNYM**

.....

(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej)

(WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

Imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia: ..... PESEL: .....

W przypadku braku numeru PESEL – serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:.....

**Adres miejsca zamieszkania kandydata:**

.....  
kod pocztowy miejscowość ulica nr domu / nr lokalu

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

	MATKA/OPIEKUN PRAWNY:	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY:
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe do rodziców/ opiekunów prawnych kandydata (Adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

Oświadczam, że wniosek złożony został również do innych przedszkoli. Kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. .... 2. .... 3. ....

..... dn. ....  
(czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych) miejscowość, data

**Do wniosku dołącza się następujące dokumenty:**

**1) DO I ETAPU REKRUTACYJNEGO:**

- potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe tj. odpowiednio:

a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,
- d) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

## 2) DO II ETAPU REKRUTACYJNEGO:

- potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący, o których mowa w uchwale nr XXXII/307/17 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska, do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych w procesie rekrutacji, tj. odpowiednio:

- a) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zaświadczenie ze szkoły (uczelni),
- b) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki oświatowej,
- c) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o deklarowanym czasie pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin,
- d) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, lub zaświadczenie ze szkoły (uczelni),
- e) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wychowywaniu dziecka w wieku do lat 2.

## **POUCZENIE:**

1. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b), c) i e) oraz w pkt 2 lit. a) i d) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
2. Dokumenty, o których w pkt 1 lit. b), c) i e) oraz w pkt 2 lit. a) i d) mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna prawnego kandydata.
3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 oraz w pkt. 2 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

## **III. INFORMACJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ:**

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu .....

1. Zakwalifikowała kandydata do Przedszkola/Oddziału Przedszkolnego ..... na ..... godzin dziennie od dnia .....

2. Nie zakwalifikowała kandydata z powodu .....

***Podpis przewodniczącego komisji:***

.....

***Podpis członków komisji:***

1. ....

2. ....

Data wpływu .....
l.dz. ....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ROKU SZKOLNYM .....**

(nazwa szkoły podstawowej)
----------------------------

(WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

Imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia:..... PESEL:.....

W przypadku braku numeru PESEL – serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

.....

**Adres miejsca zamieszkania kandydata:**

.....

kod pocztowy                      miejscowość                      ulica    nr domu/nr lokalu

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

	<b>MATKA/OPIEKUN PRAWNY:</b>	<b>OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY:</b>
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe do rodziców/ opiekunów prawnych kandydata (adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

Oświadczam, że wniosek złożony został również do innych szkół. Kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. .... 2. .... 3. ....

..... dn. ....  
(czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych)                      miejscowość,                      data

**III. ZAŁĄCZNIKI**

Do wniosku dołącza się następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo, tj. kryteriów określonych przez organ prowadzący, w uchwale nr XXXII/306/17 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie postępowania rekrutacyjnego do klas I szkół podstawowych, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska tj. odpowiednio:

- zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do tej samej placówki oświatowej.

### **POUCZENIE:**

1. Zaświadczenie pracodawcy jest składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu,
2. Dokument, o którym mowa powyżej może być składany także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna prawnego kandydata.
3. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

### **IV. INFORMACJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ:**

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu .....

1. Zakwalifikowała kandydata do Szkoły Podstawowej w.....
2. Nie zakwalifikowała kandydata z powodu .....

***Podpis przewodniczącego komisji:***

.....

***Podpis członków komisji:***

1. ....

2. ....

**ZGŁOSZENIE DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ROKU SZKOLNYM .....**

(nazwa szkoły podstawowej)
----------------------------

(wypełniać drukowanymi literami)

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

Imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia: ..... PESEL: .....

W przypadku braku numeru PESEL – serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

.....

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

	<b>MATKA/OPIEKUN PRAWNY:</b>	<b>OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY:</b>
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe do rodziców/ opiekunów prawnych kandydata numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

.....  
(czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych)

..... dn. ....  
miejsowość, data

**III. ZAŁĄCZNIK:**

Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata.

**POUCZENIE**

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.